# ○FDA 団体のお見積からご搭乗までの流れ○

## ① お見積依頼・お問い合わせ

ご搭乗日の**ダイヤ決定後**より空席・料金の照会が可能です。団体枠は1便につき約30名様です。 それ以上の人数の場合は買取条件がつく場合がございます。(連休の搭乗も買取条件がつきます。)

(弊社での宿泊手配は必須ではありません。また片道のみのご利用も手配可です。)

## ② 担当者より回答

FDA側へ団体枠の空席状況の確認が必要なため、お見積は**即答できません。**また、回答に時間を要する場合があります。

## ③ ご予約・お申し込み

ご搭乗日 5 日前まで(土日祝日除く)お申し込み可能です。弊社への搭乗者名簿の提出は不要です。 (ご搭乗日が3週間をきっている場合は手配前に航空券代金をご入金いただきます。)

手配が完了しましたら、ご予約確認書をお送りいたします。

【注】空き状況・料金は変動いたします。お見積から手配までの間に別の団体様のご予約が入りますと、 お席がご用意できない場合や料金が上がる場合がございますので予めご了承ください。その場合は再度お 見積書を送付いたします。シートリクエストは不可です。

## ④ ご入金

手仕舞日までにファイナル(最終人数と当日の緊急連絡先)を弊社までご連絡下さい。 ご利用人数分の航空券代金のお振込をお願い致します。 お振込後にキャンセルがあった場合はご帰着日以降にご返金いたします。

## ⑤ 手仕舞い

ご搭乗日の 21 日前 (土日祝に当たる場合はその前日) が手仕舞い日になります。 手仕舞い日以降の人数減・取消は所定の取消料が発生いたします。

## ⑥ 予約確認書兼搭乗証明書送付

原則ご搭乗日 10 日前までにお送りいたします。(PC用メールアドレスをご連絡ください)

## ⑦ ご出発

予約確認書兼搭乗証明書を搭乗者名簿と併せて空港内 FDA カウンターにてご提出いただき、チェックインをお願いします。

●お問い合わせ

(株)ツーリスト中部 FDA受付時間

E-MAIL infok@rakuraku-bus.com 月~金 9:30~17:30

I FAX 052-409-9130

TEL 052-409-8070 【休業日…日祝/お盆/年末年始】

# ☆FDA 団体のご案内・ご注意☆

## FDA団体航空券

団体航空券は5名からのお取り扱いとなります。4名以下になった場合、団体航空券はご利用いただけません。個札で取直しをしていただく(弊社ではお取扱しておりません)か、5名のままでご搭乗いただくかになります。(その際の返金はありません)

機材が76席または84席となりますので1便の団体枠は基本的に約30席です。最大でも50席ほどとなります。(買取条件が付く場合がございます)

## 買取条件

40席以上のご予約、連休中のご搭乗は買取条件が付く場合がございます。買取条件付きの場合はその座席数分の航空券代金を弊社へご入金いただき、弊社で確認でき次第のお手配となりますので予めご了承ください。座席確保ができなかった場合はご返金致します。

## 仮押さえ

FDAの団体航空券は仮押さえができません。そのため、お見積回答時に座席は確保されておりません。 見積書をご確認いただき予約の際には再度ご連絡いただきますようにお願い致します。

#### 募集団体

時期・路線によっては募集団体をお受けできない場合もございます。

また、週に1度集客人数の報告が必要となります。催行可否の決定は2カ月前にお願い致します。

## ご予約依頼

ご予約時は団体名のみで、搭乗者名簿は不要です。当日の緊急連絡先として、添乗員または代表者名・TELをご連絡下さい。乳幼児・小児が含まれる場合は、人数の内訳(INFT はお名前・性別・生年月日)をご連絡下さい。可能な限り、グループ詳細(社員旅行/研修・視察旅行等)を明記下さい。

## 取消料(お一人様・片道につき)

手仕舞い後(21日前)~10日前・・・4,000円 9日前~前日・・・7,000円 当日出発前・・・10,000円 取消料を差引した差額をご搭乗翌日以降にご返金いたします。

## 座席番号

座席番号はFDAがアサイン致しますのでご希望を承ることは出来ません。そのため、グループでも 全員が近くの座席になるとは限りませんので予めご了承ください。

●お問い合わせ

(株)ツーリスト中部

FDA受付時間

E-MAIL infok@rakuraku-bus.com

月~金 9:30~17:30

FAX 052-409-9130 TEL 052-409-8070【休業日…日祝/お盆/年末年始】